

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕМАТРЁНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

**14.02.2014 г. с.В.Матрёнка № 7**

**О соблюдении мер безопасности на период весеннего паводка 2014 г.**

В соответствии с ФЗ РФ от 21.12.1994 г.№ 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в целях предупреждения несчастных случаев, своевременной и качественной подготовки плотин к пропуску льда в период весеннего паводка 2014 г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Для организации работ по борьбе с паводковыми водами утвердить состав противопаводковой комиссии сельского поселения (приложение № 1).

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке и проведению весеннего паводка 2014 года (приложение № 2).

3.Директору МБОУ СОШ с.В.Матрёнка Крутских С.Н.

- ознакомить всех учителей и учащихся с инструкцией по соблюдению ТБ во время весеннего паводка.

-на уроках ОБЖ и на классных часах провести тренировочные занятия по спасению людей, попавших в воду и оказанию первой доврачебной помощи. На уроках ОБЖ провести дополнительно к программе следующие темы:

«Действия при эвакуации населения из зон затопления».

«Защита личного и общественного имущества от паводковых вод».

«Спасение утопающих на водах».

«Первая доврачебная помощь при переохлаждении организма».

- в младших классах проводить викторины, диспуты, беседы о весне. Оформить стенды с наглядными пособиями по правилам поведения и мерам безопасности в паводковый период.

4.Руководителям учреждений: директору МБОУ СОШ Крутских С.Н., директору МБУК «Верхнематренский ПЦК», директору дома-интерната малой вместимости Жаворонковой Н.А.

- организовать работу по ремонту и очистке крыш от снега, сбиванию наросших сосулек в теплое время зимы

- организовать допуск к работам повышенной опасности. Перед работой на высоте провести инструктаж

5.Обязать управляющего п/у им.Фрунзе ООО «Добрыня» В.М.Крутских:

- по требованию сельской противопаводковой комиссии выделять необходимую технику, транспортные, погрузочные, землеройные машины, обеспечить их необходимым количеством горючего и материалов;

6. Специалисту администрации Матушкиной Е.В. довести до сведения населения телефон ЕДДС (2-19-00), ОПСП с.Ср.Матрёнка (3-43-17)., сельской администрации (3-33-66)

7.Утвердить план мероприятий, необходимых для охраны источников водоснабжения от загрязнений во время паводка. (приложение №3)

8. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

сельского поселения Н.В.Жаворонкова

Приложение № 1

к Постановлению главы

администрации от 14.02.2014 г. № 7

**СПИСОК**

**ЧЛЕНОВ ПРОТИВОПАВОДКОВОЙ КОМИССИИ**

**Председатель комиссии**

Жаворонкова Н.В.– глава администрации сельского поселения

**Члены комиссии:**

Крутских В. М. – управляющий п/у им.Фрунзе ООО «Добрыня»

Фадин Н.В. – главный инженер п/у им.Фрунзе ООО «Добрыня»

Хлуднев С.В. – инженер по ТБ дома-интерната малой вместимости для граждан

пожилого возраста и инвалидов

Востриков В.М. – медбрат врача общей практики врачебной амбулатории

Полунин В.Е. – генеральный директор МУП ЖКХ (по согласованию)

Приложение № 2

к Постановлению главы

администрации от 14.02.2014 г. № 7

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ**

**ВЕСЕННЕГО ПАВОДКА 2014 ГОДА**

1.Определить места с материалами, оборудованием и

др. материальными ценностями, которые могут быть затоплены паводковыми водами, и обеспечить их своевременный вывоз из затопляемых мест

2. Создать противопаводковые комиссии.

3.Произвести инструктаж персонала, связанного с работами по организации и проведению весеннего паводка.

4. Обследовать плотины и принять меры по его защите от разрушений .

5.Для своевременного пропуска паводковых вод очистить от снега и завалов водопропускные трубы на плотинах.

6.Очистить от снега и льда кровли, водосточные воронки, отводы и отмостки у зданий

Приложение №3

к Постановлению главы администрации

от 14.02.2014 г. № 7

**План мероприятий,**

**необходимых для охраны источников водоснабжения от загрязнений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | мероприятия | ответственный |
| 1 | Обеспечить техническое обслуживание и надёжность защиты скважин, наружных водоразборов (колонок), смотровых колодцев от возможного загрязнения | МУП ЖКХ  Администрация сельского поселения |
| 2 | Прочистить отводящие траншеи на территории зон санитарной охраны артезианских скважин, провести осмотр и если потребуется ремонт запорно-затворной арматуры | МУП ЖКХ  Администрация сельского поселения |
| 3 | Проводить техническое обслуживание водопроводной сети, слежение за расходом воды и давлением в разводящей сети | МУП ЖКХ |
| 4 | Обеспечить своевременную и качественную очистку территорий населенных мест с вывозом отходов потребления в разрешенные места | Администрация сельского поселения  «Добринская жилищно-управляющая компания» |
| 5 | Обеспечить транспортом, емкостями для формирования необходимого запаса воды и подвоз населению воды гарантированного качества в случае затопления источников водоснабжения | Администрация сельского поселения |
| 6 | Провести прочистку колодцев, стоков, проезжей части | Администрация сельского поселения |
| 7 | Проводить лабораторный производственный контроль качества питьевой воды в распределительной сети (кратность исследований определить с учетом обстановки и местных условий) | Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Липецкой области в Грязинском, Добринском, Усманском районах |
| 8 | Обеспечить проведение разъяснительной работы среди населения по вопросам профилактики инфекционных заболеваний, в т.ч. употребления воды в кипяченом виде или бутилированной воды. | Администрация сельского поселения |