**Исчерпывающий перечень сведений,**

**которые могут запрашиваться контрольным органом**

**у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального контроля**

**в сфере благоустройства на территории сельского поселения**

**Верхнематренский сельсовет**

**Добринского муниципального района Липецкой области**

В случае отсутствия документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органом муниципального контроля при организации и проведении контрольных мероприятий от государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, у контролируемого лица в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства могут запрашиваться в виде подлинных либо заверенных надлежащим образом копий следующие сведения:

1. правоустанавливающие, правоудостоверяющие документы на объект контроля;
2. учредительные документы организации;
3. документы, удостоверяющие личность;
4. документы, удостоверяющие полномочия руководителя, иного должностного лица, или представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, или его представителя;
5. правоустанавливающие документы на объект муниципального контроля, если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
6. документы, разрешающие осуществление хозяйственной деятельности на земельном участке.
7. документы по сбору, вывозу, утилизации и размещению отходов, образующихся в процессе хозяйственной деятельности.
8. документы на оборудование мойки автотранспортных средств замкнутой системой технического водоснабжения и локальными очистными сооружениями.
9. документы о назначении лиц ответственных по вопросам благоустройства и санитарного содержания;
10. документы, разрешающие проведение работ (земляных, снос зелёных насаждений, иных видов деятельности, предусмотренных правилами благоустройства сельского поселения, подлежащих муниципальному контролю в сфере благоустройства).
11. документ, подтверждающий перемену фамилии, имени, отчества проверяемого лица (представителя проверяемого лица);
12. письменные объяснения по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий;
13. договор с региональным оператором на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов;
14. схема размещения площадки (площадок) для сбора ТКО (ТБО);
15. технический план объекта капитального строительства;
16. сведения и документы, непосредственно относящиеся к предмету проверки и необходимые для ее проведения.