

Администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2022г.                       с. Верхняя Матренка                             № 75

**О Порядке обеспечения создания и ведения аккаунтов администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района в социальных сетях**

Во исполнение требований Федерального закона [от 09.02.2009г. №8-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/)"Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", в целях совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления Добринского муниципального района Липецкой области с населением в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечения открытости муниципального образования администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок обеспечения создания и ведения аккаунтов администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района в социальных сетях согласно приложению.

2. Назначить ответственным за ведение аккаунтов в социальных сетях администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района - главу администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Жаворонкову Наталию Васильевну.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

сельского поселения

Верхнематренский сельсовет Н.В.Жаворонкова

 Утвержден

Постановлением администрации

сельского поселения

Верхнематренский сельсовет

Добринского муниципального района

№ 75 от 08.12.2022г.

**Порядок  обеспечения создания и ведения аккаунтов администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района в социальных сетях**

**1. Общие положения.**

1. Настоящий Порядок определяет правила создания и ведения аккаунтов администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района в социальных сетях "Одноклассники" и "ВКонтакте" (далее - социальные сети).

2. Ответственный сотрудник осуществляет:

2.1. Ведение аккаунтов администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района в социальных сетях на основании подготовленного графика выхода и содержания публикаций о мероприятиях с участием главы администрации и других информационных поводов.

2.2. Координацию работы по ведению аккаунтов в социальных сетях, в том числе корректировку и согласование графика выхода и содержания публикаций (контент-плана) и текстов ответов на сообщения пользователей, поступившие в аккаунты.

2.3. Работу по обеспечению защищенности аккаунтов (принятие мер, направленных на обеспечение безопасности данных и на защиту аккаунта от несанкционированного доступа и др.).

**2. Организация наполнения аккаунтов.**

1. В аккаунтах администрации публикуются не менее 2 публикаций в неделю.

2. При ведении аккаунтов используются тексты, фотографии, инфографика, карточки, анимация, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, акции, иные материалы.

3. Аккаунты должны иметь текстовое описание и дизайнерское оформление. При ведении аккаунтов рекомендуется применять, в том числе, новые возможности социальных сетей (приложения, виджеты, динамичные обложки и др.).

4. При написании текстов публикаций необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы.

5. Модерация комментариев и сообщений пользователей в аккаунтах администрации осуществляется ответственным сотрудником администрации. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие нормативные правовые акты Российской Федерации и Липецкой области. Также подлежат удалению комментарии, содержащие спам-рассылки, угрозы, оскорбления и нецензурные выражения. При этом пользователи, допустившие такие комментарии и сообщения, могут быть занесены в "черный список" или его аналог в порядке, определенном правилами использования соответствующей социальной сети.