****

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

20.06.2022                         с. Верхняя Матренка                         № 42

**О Положении о Порядке направления информации Губернатору Липецкой области для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет, а также их супругов и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом [от 03.12.2012 № 230-ФЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Липецкой области [от 02.07.2007 № 68-ОЗ](http://ru48.registrnpa.ru/) «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области», администрация сельского поселения Верхнематренский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Порядке направления информации Губернатору Липецкой области для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского муниципального района, а также их супругов и несовершеннолетних детей (прилагается).

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

сельского поселения

Верхнематренский сельсовет Н.В.Жаворонкова

Утверждено

постановлением администрации

сельского поселения

Верхнематренский сельсовет

от 20.06.2022 г. № 42

**Положение о порядке направления информации Губернатору Липецкой области для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет Добринского мцниципального района, а также их супругов и несовершеннолетних детей**

1. Настоящее Положение устанавливает Порядок направления Губернатору Липецкой области информации для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет (далее - администрация), а также их супругов и несовершеннолетних детей.

2. В случае если при проведении проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации сельского поселения Верхнематренский сельсовет, должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, (далее – должностное лицо) было обнаружено, что муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, то должностное лицо направляет данную информацию в письменной форме в течение пяти дней, с момента обнаружения, Губернатору Липецкой области для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего, а также его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством.

3. В случае поступления в администрацию сельского поселения Верхнематренский сельсовет информации из иных источников о том, что муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и при наличии оснований ответственное должностное лицо направляет данную информацию в письменной форме в течении пяти дней с момента её поступления Губернатору Липецкой области для принятия решения об осуществлении контроля за расходами муниципального служащего, а также его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством.