**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕМАТРЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ДОБРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

**16.02.2024 г. с.Верхняя Матренка № 4**

**О подготовке и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций при пропуске весеннего паводка в 2024 году**

 В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в целях предупреждения несчастных случаев, своевременной и качественной подготовки плотин к пропуску льда в период весеннего паводка 2024 года, руководствуясь Уставом сельского поселения Верхнематренский сельсовет, администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Для организации работ по борьбе с паводковыми водами утвердить состав противопаводковой комиссии сельского поселения (приложение № 1).

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке и проведению весеннего паводка 2021 года (приложение № 2).

3.Директору МБОУ СОШ с.Верхняя Матрёнка Перовой Л.В.

- ознакомить всех учителей и учащихся с инструкцией по соблюдению ТБ во время весеннего паводка.

-на уроках ОБЖ и на классных часах провести тренировочные занятия по спасению людей, попавших в воду и оказанию первой доврачебной помощи. На уроках ОБЖ провести дополнительно к программе следующие темы:

«Действия при эвакуации населения из зон затопления».

«Защита личного и общественного имущества от паводковых вод».

«Спасение утопающих на водах».

«Первая доврачебная помощь при переохлаждении организма».

 - в младших классах проводить викторины, диспуты, беседы о весне. Оформить стенды с наглядными пособиями по правилам поведения и мерам безопасности в паводковый период.

 4. Руководителям учреждений: директору МБОУ СОШ Перовой Л.В., заведующей Верхнематренским СДК Зикевской О.А., директору филиала «Верхне-Матренский» ОБУ «Чаплыгинский дом-интернат, предназначенный для граждан, имеющих психические расстройства» Чернышовой Л.А., управляющему п/у им. Фрунзе ООО «Добрыня» Козлову А.Б.

- организовать работу по ремонту и очистке крыш от снега, сбиванию наросших сосулек в теплое время зимы

- организовать допуск к работам повышенной опасности. Перед работой на высоте провести инструктаж

5. Обязать управляющего п/у им.Фрунзе ООО «Добрыня» А.Б.Козлова

- по требованию сельской противопаводковой комиссии выделять необходимую технику, транспортные, погрузочные, землеройные машины, обеспечить их необходимым количеством горючего и материалов;

6. Специалисту администрации Матушкиной Е.В. довести до сведения населения телефон ЕДДС (2-19-00), ОПСП с.Ср.Матрёнка (3-43-17), сельской администрации (3-33-66)

7.Утвердить план мероприятий, необходимых для охраны источников водоснабжения от загрязнений во время паводка (приложение №3)

8. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на главу администрации Жаворонкову Н.В..

Глава администрации

сельского поселения

Верхнематренский сельсовет Н.В.Жаворонкова

 Приложение № 1

 к постановлению администрации

 сельского поселения

 Верхнематренский сельсовет

 от 16.02.2024 г. № 4

**СОСТАВ**

противопаводковой комиссии сельского поселения Верхнематренский сельсовет

**Председатель комиссии**

Жаворонкова Н.В.– глава администрации сельского поселения

**Члены комиссии:**

Козлов А.Б. – управляющий п/у им. Фрунзе ООО «Добрыня»

Расторгуев В.С. – преподаватель-организатор ОБЖ МБОУ СОШ с.Верхняя Матрёнка

Губина Е.В. – медсестра Верхнематренского ООВП

 Приложение № 2

 к постановлению администрации

#  сельского поселения

# Верхнематренский сельсовет

 от 16.02.2024 г. № 4

**ПЛАН**

**подготовки и проведения мероприятий по предупреждению**

**и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций при пропуске весеннего паводка в 2024 году.**

|  |
| --- |
| **I. Подготовительные мероприятия** |
| **№ п/п** |  **Проводимые мероприятия** | **Ответственные исполнители** |  **Дата** **проведения** | **Примечание** |
|  | Проведение обследования затороопасных участков реки «Матренка», с целью выявления ледовых заторов и принятия своевременных мер по предотвращению затопления территории поселения и возможных разрушений мостов.  | Паводковая комиссия поселения  | до 25 марта |  |
|  | Определение состава сил и средств сельского поселения, привлекаемых на выполнение противопаводковых мероприятий и мероприятий по ликвидации последствий прохождения половодья. |  Глава сельского поселения | до 25 марта |  |
|  | Информирование население о предстоящем характере паводковой обстановки на территории сельского поселения и правилах поведения на водных бассейнах в период весеннего половодья | Глава сельского поселения | постоянно |  |
|  | Корректировка состава паводковой комиссии и аварийно - спасательных бригад сельского поселения. | Глава сельского поселения | до 25 марта |  |
|  | Уточнение зон возможного затопления, количества проживающих в них населения, объектов инфраструктуры при прохождении половодья. | Паводковая комиссия. Глава сельского поселения.  | до 25 марта |  |
|  | Подготовка необходимого количества плавсредств и высокопроходимой техники для проведения эвакуационных мероприятий и определение места их базирования |  Глава сельского поселения, руководители организаций, согласно приложению № 3  | до 25 марта |  |
|  | Уточнение и подготовка мест для размещения населения и материальных ценностей в случае проведения эвакуации | Глава сельского поселения | до 25 марта |  |
|  | Обеспечение устойчивой связи с населенными пунктами, попадающими в зону затопления (подтопления), и проведение расчета сил и средств связи | Глава сельского поселения, начальник Липецкого филиала  ОАО «Ростелеком» Добринского ЛТЦ МЦТЭТ г. Грязи  | до 25 марта |  |
|  | Создание резерва горючего и смазочных материалов, источников аварийного электроснабжения, финансовых средств для проведения аварийно-восстановительных работ | Глава сельского поселения  | до 25 марта |  |
|  | Создание запасов материальных средств, продовольствия, медикаментов и предметов первой необходимости для осуществления неотложных мероприятий по организации помощи населению | Глава сельского поселения  | до 25 марта |  |
|  | Уточнение мест расположения кладбищ попадающих в зону возможного затопления и принятие мер по предупреждению их размыва | Паводковая комиссия поселения | до 25 марта |  |
|  | Организация круглосуточного дежурства руководящего состава администрации сельского поселения в период паводка | Глава сельского поселения | до 25 марта |  |
|  | Обследование и организация защиты гидротехнических сооружений (далее - ГТС), линий электроснабжения и связи, мостов, закрытых водоемов, водопропускных труб, попадающих в зону возможного затопления и принятия мер по их очистке, дополнительному укреплению и обеспечению надежности | Глава сельского поселения, паводковая комиссия, руководители объектов | по отдельному плану |  |
| **II. Выполнение мероприятий в период пропуска паводковых вод** |
|  |
|  | Организация круглосуточного дежурства работников администрации сельского поселения | Администрация сельского поселения | с началом половодья |  |
|  | Проведение мероприятий по ликвидации возможных заторов в районах переходов, автомобильных мостов через реки |  Паводковая комиссия поселения | с началом половодья |  |
|  | Организация информирования населения о ходе и характере весеннего половодья | Глава сельского поселения,паводковая комиссия поселения  | с началом половодья |  |
|  | Организация контроля в зонах возможного затопления за ходом прохождения паводковых вод оперативными группами | Паводковая комиссия поселения, оперативные группы 18 ПЧ ФГКУ «3 ОФПС по Липецкой области»  | по отдельному плану |  |
|  | Заблаговременная эвакуация населения, из зон возможного затопления | Эвакуационная комиссия сельского поселения, паводковая комиссия поселения | в случае угрозы затопления |  |
| **III. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций** |
|  | Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ |  Глава сельского поселения | с момента возникновения ЧС |  |
|  | Проведение экстренной эвакуации населения из зон затопления | Эвакуационная комиссия сельского поселения | при необходимости |  |
|  | Информирование населения в средствах массовой информации о развитии паводковой обстановки и ходе ликвидации чрезвычайной ситуации на территории  |  Глава сельского поселения Паводковая комиссия сельского поселения | с момента возникновения ЧС |  |
| IV. Организация мероприятий после прохождения паводка |
|  | Обобщение, анализ общей обстановки и проведенных мероприятий в период весеннего половодья  | Администрация сельского поселения, руководители учреждений, организаций, паводковая комиссия  | после прохождения половодья |  |

#

#

#  Приложение № 3

#  к постановлению администрации

#  сельского поселения

# Верхнематренский сельсовет

 от 16.02.2024 г. № 4

РАСЧЁТ

сил и средств, привлекаемых для ликвидации последствий весеннего паводка в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование предприятия,организации | Количество личногосостава | Привлекаемая техника | Плавсредства | Руководитель,(адрес, телефон дежурный) |
| Транспортная(автомобили) | Инженерная (шт) | моторныелодки | лодки гребные |
| 1 |  п/у им.Фрунзе ООО «Добрыня» | 6 | 1 | МТЗ-82БульдозерКАМАЗПогрузчик ТО 322 - 1 |  |  | Козлов А.Б.3-33-18 |